

## Zasady

dotyczący wydawania, użytkowania i zwrotu pilotów, uprawniających do wjazdu pojazdem mechanicznym na teren ograniczonego wjazdu i parkowania na teren nieruchomości przy ulicach Batalionu Skala AK 2a, 4a, Łokietka 51, 53, 55, 57, 59, 57a, 57b, Wybickiego 14, 16 w Krakowie.

### §1.

#### Postanowienia ogólne

1. Dojazd w pobliżu Nieruchomości Batalionu Skala AK 2a, 4a, Łokietka 51, 53, 55, 57, 59, 57a, 57b, Wybickiego 14, 16 zostaje ograniczony poprzez zainstalowanie trzech szlabanów.
2. Zabrania się w miejscu ograniczonego wjazdu i parkowania przy Nieruchomościach postoju:
  - a) Pojazdom nieuprawnionym i nie posiadającym indywidualnych identyfikatorów wydanych przez Spółdzielnię,
  - b) Pojazdom dostawczym i ciężarowym o masie powyżej 2,5 tony;Pojazdy takie będą usuwane z terenu Nieruchomości przy użyciu wszelkich dozwolonych prawem środków na koszt właściciela lub użytkownika Pojazdu.
3. Do wjazdu i parkowania pojazdami samochodowymi (dalej „Pojazdy”) w miejscu ograniczonego wjazdu i parkowania przy Nieruchomościach uprawnieni są:
  - a) członkowie Spółdzielni Mieszkaniowej „Krowodrza”,
  - b) osoby prowadzące działalność gospodarczą przy Nieruchomości, służby pracujące na rzecz Nieruchomości, służby ratownicze (Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe, Pogotowie Gazowe etc.) oraz służby techniczne wykonujące prace na rzecz Spółdzielni,
4. **Uprawnienie do wjazdu i postoju w miejscu ograniczonego wjazdu i parkowania przy Nieruchomości nie gwarantuje wolnego miejsca postojowego.**

### §2.

#### Zasady wydawania i zwrotu pilotów

1. Pilot jest wydawany na pisemny wniosek osoby zainteresowanej złożony Zarządowi Spółdzielni i zostanie wydany do siedmiu dni od daty złożenia wniosku.
2. Osobą uprawnioną do otrzymania pilota jest osoba faktycznie zamieszkująca w lokalu lub użytkująca lokal znajdujący się w Nieruchomościach i równocześnie spełnia jeden z poniższych warunków:
  - a) jest członkiem Spółdzielni, któremu przysługuje prawo do lokalu w Nieruchomościach,
  - b) jest osobą niebędącą członkiem Spółdzielni, której przysługuje prawo do lokalu w Nieruchomości.
3. Osoby wskazane w § 2 ust. 2 otrzymają piloty na podstawie złożonego w Spółdzielni wniosku, wystawionym na osobę uprawnioną do wjazdu i parkowania przy Nieruchomości.
4. We wniosku o wydanie pilota można wskazać dwa (2) numery telefonów (stacjonarnego lub komórkowego) celem możliwości otwierania szlabanów przy użyciu telefonu.
5. Pilot jest wydawany po pisemnym potwierdzeniu przez zainteresowanego zapoznania się z zasadami wydawania, użytkowania i zwrotu pilotów.
6. Wraz z pilotami będą wydawane identyfikatory Spółdzielni z hologramem spółdzielni, które każdy uprawniony do parkowania powinien umieścić w widocznym miejscu pod przednią szybą Pojazdu.
7. Jednorazowy koszt zakupu pilota wynosi 90,00 zł brutto.
8. Zarząd Spółdzielni może udostępnić odpłatnie na czas określony pilot w celu np. umożliwienia wjazdu samochodem transportującym meble lub inne przedmioty czy udostępnienia wjazdu taksówki dla osoby niepełnosprawnej.
9. Zarząd Spółdzielni może odmówić wydania pilota lub jego ponownego wydania w przypadkach nie stosowania się użytkowników lokali w Nieruchomości lub użytkowników pojazdów w przypadku:
  - a) użytkownika lokalu lub postępowania przez użytkownika lokalu w sposób sprzeczny z obowiązującymi w Spółdzielni przepisami,

- b) złożenie pisemnego wniosku o wydanie pilota przez osobę nieuprawnioną,
  - c) nie przedłożenie przy składaniu wniosku o wydanie pilota kserokopii dowodu rejestracyjnego.
10. Przy rozdziale pilotów pominięte zostaną osoby, które zalegają z zapłatą opłat na rzecz za co najmniej jeden (1) miesiąc.
  11. Po zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu użytkowym w Nieruchomości, podmioty te są zobowiązane do zwrotu pilotów Spółdzielni, najpóźniej w dniu opuszczenia i wydania lokalu użytkowego.
  12. Osobom, które utraciły uprawnienia do wjazdu i postoju w miejscu ograniczonego wjazdu i parkowania przy Nieruchomości, wydane piloty zostaną dezaktywowane, a osoby te są zobowiązane do zwrotu pilota do siedmiu (7) dni od dnia utraty uprawnienia do wjazdu i postoju w miejscu ograniczonego wjazdu i parkowania przy Nieruchomości.
  13. Spółdzielnia, w swojej ewidencji prowadzi aktualizowaną listę pojazdów uprawnionych do parkowania, zawierającą nr rejestracyjny, typ pojazdu oraz dane osoby uprawnionej do użytkowania pilota (imię, nazwisko, adres zamieszkania), dostępną wyłącznie dla służb porządkowych, m.in. policji i straży miejskiej.
  14. Aktualizowana lista, o której mowa w ust. 11 powyżej objęta jest systemem ochrony danych osobowych. Osoba, której został wydany pilot wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.

### **§3.**

#### **Sposób użytkowania pilotów**

1. Z chwilą wydania pilota osoba, która go otrzymała staje się jego użytkownikiem aż do momentu zwrotu pilota Spółdzielni.
2. Jednym pilotem można otworzyć trzy szlabany, tj. przy wjazdach i wyjazdach przy Nieruchomościach.
3. Zabrania się wydawania, użyczania, przekazywania pilota osobom nieuprawnionym do wjazdu i postoju w miejscu ograniczonego wjazdu i parkowania przy Nieruchomościach.
4. Osoba użytkująca pilot odpowiada za jego stan fizyczny oraz sprawność. Koszty naprawy (przeprogramowania), spowodowane jego zniszczeniem obciążają użytkownika pilota.
5. W przypadku zniszczenia lub zagubienia pilota, nowy egzemplarz zostanie wydany dopiero po pokryciu kosztów jego zakupu przez osobę, której pilot uległ zniszczeniu lub został zagubiony.

### **§ 4.**

#### **Obsługa szlabanów**

1. Zabrania się:
  - a) korzystania ze szlabanu niezgodnie z jego instrukcją obsługi, popychania, blokowania i ciągnięcia ramienia szlabanu,
  - b) przebywania w zasięgu skrzydła szlabanu podczas pracy automatyki,
  - c) dokonywanie samodzielnych napraw, demontażu lub montażu części szlabanu,
2. W przypadku stwierdzenia dewastacji szlabanu lub jego uszkodzenia sprawca szkody zostanie pociągnięty do odpowiedzialności finansowej i porządkowej, poprzez, m. in. obciążenie kosztami przywrócenia urządzenia do jego pierwotnego stanu.
3. W przypadku każdorazowej awarii szlabanu należy niezwłocznie powiadomić dział administracji Spółdzielni, który dostępny jest pod nr tel. – 12-415-85-09 lub bezpośrednio serwis BRAMOWO 792-791-591.

### **§ 5.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Niniejsze zasady wydawania, użytkowania i zwrotu pilotów zostały uchwalone przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Krowodrza” Uchwałą nr 235/22/2015 z dnia 13.08.2015 r. i wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.