

Kraków, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....  
(nr PESEL)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(telefon kontaktowy)

**Urząd Miasta Krakowa**  
**Wydział Skarbu Miasta**  
**Ul. Kasprowicza 29**  
**31-523 Kraków**

### **Wniosek**

#### **o udzielenie 99 % bonifikaty od opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntu zabudowanego na cele mieszkaniowe w prawo własności gruntu – dla osób posiadających uprawnienia inne niż Karta Dużej Rodziny**

Na podstawie art. 9a ust. 1 pkt 1,3,4,5 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 916 z późn. zm.) wnoszę o udzielenie bonifikaty wynoszącej 99% od opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia udziału w prawie użytkowania wieczystego w prawo własności gruntu związanego z lokalem położonym w Krakowie,

przy ul.....

nr budynku.....

nr lokalu.....

jako<sup>i</sup>:

- osoba, w stosunku do której orzeczono niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub osoba, w stosunku do których orzeczono niepełnosprawność przed ukończeniem 16 roku życia, lub zamieszkujący z tą osobą w dniu przekształcenia opiekun prawny albo przedstawiciel ustawowy,
- inwalida wojenny lub wojskowy,
- kombatant lub ofiara represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczeniobiorca do ukończenia 18 roku życia, u którego stwierdzono ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, lub opiekun prawny tej osoby.

Oświadczam, że wyżej wskazany lokal nie jest wykorzystywany do prowadzenia działalności gospodarczej ani nie jest przedmiotem najmu i służy wyłącznie zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych wnioskodawcy.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. ....
2. ....

**Uwaga:**

1) Do wniosku należy dołączyć:

a) w przypadku osób, w stosunku do których orzeczono niepełnosprawność w stopniu umiarkowanym lub znacznym, oraz osób, w stosunku do których orzeczono niepełnosprawność przed ukończeniem 16 roku życia, lub zamieszkującym w dniu przekształcenia z tymi osobami opiekunom prawnym lub przedstawicielom ustawowym tych osób:

- oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię prawomocnego orzeczenia o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub
- oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię prawomocnego orzeczenia o niepełnosprawności osoby, w stosunku do której orzeczono niepełnosprawność przed ukończeniem 16 roku życia lub
- oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię prawomocnego orzeczenia o wskazaniach do ulg i uprawnień – w związku z umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub
- oświadczenie o wspólnym zamieszkanianiu w dniu przekształcenia – dotyczy opiekunów prawnych i przedstawicieli ustawowych;

b) w przypadku inwalidów wojennych i wojskowych:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię książki inwalidy wojennego/wojskowego;

c) w przypadku kombatantów oraz ofiar represji wojennych i okresu powojennego:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię legitymacji członka Korpusu Weteranów Walk o Niepodległość Rzeczypospolitej Polskiej lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię karty kombatanta lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię legitymacji osoby represjonowanej;

d) w przypadku wnioskodawców do ukończenia 18 roku życia, u których stwierdzono ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu lub ich opiekunów prawnych:

- oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarza podstawowej opieki zdrowotnej lub lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii, neonatologii, pediatrii, neurologii dziecięcej, kardiologii dziecięcej lub chirurgii dziecięcej;

e) kopię dokumentu potwierdzającego przedstawicielstwo ustawowe lub opiekę prawną, jeżeli dokument ten nie znajduje się w aktach sprawy – dotyczy przedstawicieli ustawowych i opiekunów prawnych.

2) Kopia dokumentu może być dowodem w niniejszym postępowaniu, jeżeli jego zgodność z oryginałem została poświadczona przez:

a) notariusza;

b) upoważnionego pracownika urzędu/instytucji, która wystawiła dokument lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Krakowa;

c) występującego w sprawie pełnomocnika wnioskodawcy - będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.

3) Jeżeli właścicielem jest osoba nie mająca pełnej zdolności do czynności prawnych (osoba małoletnia, osoba częściowo lub całkowicie ubezwłasnowolniona), wniosek powinien zostać podpisany przez jej przedstawiciela ustawowego (rodzic, kurator, opiekun). Należy wówczas wskazać, w jakim charakterze działa wnioskodawca oraz w czyim imieniu. W związku z zawartymi we wniosku oświadczeniami, niniejszy wniosek nie może być składany przez pełnomocnika.

4) Urząd Miasta Krakowa informuje, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane dane osobowe, jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą Pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – ul. Wielopole 17a, 31-072 Kraków, adres e-mail: [iod@um.krakow.pl](mailto:iod@um.krakow.pl)

Dane osobowe będą przetwarzane przez tut. Urząd w celu realizacji usługi opisanej w niniejszej procedurze. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji usług świadczonych przez Urząd Miasta Krakowa. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości świadczenia przez nas niniejszej usługi.

Informujemy, że:

Osoby, których dane osobowe są przetwarzane w niniejszym postępowaniu, mają prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2019 roku, poz. 553) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67).

Prawo do wniesienia skargi przysługuje do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

---

<sup>i</sup> Zaznaczyć właściwe