

**Formularz zawierający dane osobowe osób posiadających prawo do lokalu
w zasobach zarządzanych przez SM „Krowodrza”
(członków spółdzielni i właścicieli oraz osób niebędących członkami spółdzielni)**

1.
imię i nazwisko osoby fizycznej lub prawnej, posiadającej prawo do lokalu lub udział w prawie do lokalu

osoby fizyczne - Pesel:

osoby prawne - Regon : NIP:

2.
imię i nazwisko osoby fizycznej lub prawnej, posiadającej prawo do lokalu lub udział w prawie do lokalu

osoby fizyczne - Pesel:

3.
imię i nazwisko osoby fizycznej lub prawnej, posiadającej prawo do lokalu lub udział w prawie do lokalu

osoby fizyczne - Pesel:

.....
adres lokalu

korespondencja (do wyboru tylko jedna droga przesyłania korespondencji):

tradycyjna (papierowa:)

.....
adres korespondencyjny, jeżeli jest inny niż adres lokalu

elektroniczna:

.....
adres e-mail

Osoby zamieszkujące w lokalu :

1.
imię i nazwisko

2.
imię i nazwisko

3.
imię i nazwisko

4.
imię i nazwisko

Dane do kontaktu poza miejscem zamieszkania:
telefon

Dotyczy osób fizycznych:

- Oświadczam, że pozostaję w ważnym związku małżeńskim z
a nabyte prawo do lokalu
 - stanowi majątek odrębny;
 - stanowi wspólność ustawową / umowną* małżeńską
 - stanowi wspólność*/współwłasność* z innymi osobami

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Krowodrza” z siedzibą w Krakowie, ul. Opolska 37, zwana dalej AD.
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się pod adresem: iod@smkrowodrza.pl
3. Podane na piśmie dane osobowe są przetwarzane w szczególności na podstawie Ustawy z dnia 16 września 1982r. Prawo spółdzielcze, Ustawy z dnia 10 grudnia 2000r. o spółdzielniach mieszkaniowych, Ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali i innych przepisów, które mają wpływ na proces zarządzania nieruchomością wyłącznie w celach statutowych Spółdzielni oraz w celach związanych z realizacją członkostwa, a także zarządzaniem nieruchomościami.
4. Dane te przetwarzamy do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z posiadania prawa do nieruchomości.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców: podmiotom świadczącym AD usługi niezbędne do realizacji wyżej wskazanych celów, w tym partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne na podstawie zawartych umów, podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Mają Państwo prawo do:
 - dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie wynika z obowiązku prawnego lub sprawowania władzy publicznej.
7. Każda osoba posiada ponadto prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na niewłaściwe przetwarzanie jej danych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne w celu spełniania obowiązków i realizacji uprawnień wynikających ze stosunku członkostwa, faktu posiadania tytułu prawnego do lokalu pozostającego w zasobach SM „Krowodrza” lub użytkowania takiego lokalu.
9. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przestać w formie pisemnej na podany adres AD lub mailowo pod adresem poczty elektronicznej sm_krowodrza@onet.pl

.....
Kraków, dnia

.....
Podpis

*niepotrzebne skreślić